

Algemene inkoopvoorwaarden (AIV) Kersten Technische Bedrijven B.V. – V1.2 (januari 2026)

HOOFDSTUK I. ALGEMEEN

Deze Algemene Inkoopvoorwaarden van Kersten (AIV) zijn van toepassing op iedere Opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, daaronder begrepen alle Orders, Overeenkomsten en Nadere Overeenkomsten, ongeacht de benaming of vorm waarin deze zijn vastgelegd. Deze AIV zijn eveneens van toepassing op alle Orders, Opdrachten en Overeenkomsten die worden gesloten met groepsmaatschappijen van Opdrachtgever als bedoeld in artikel 2:24b van het Burgerlijk Wetboek. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk uitgesloten, behoudens voor zover deze voorwaarden uitdrukkelijk en schriftelijk door Opdrachtgever zijn aanvaard en uitsluitend voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige AIV. Deze uitsluiting geldt eveneens voor alle andere voorwaarden waarnaar door Opdrachtnemer wordt verwezen.

1. Definities:

- Dag: Kalenderdag, tenzij nadrukkelijk is bepaald in de Nadere Overeenkomst;
- Opdrachtgever: Kersten Technische Bedrijven B.V., alsmede een of meer van haar dochtermaatschappijen en/of andere aan haar gelieerde ondernemingen, waaronder – maar niet beperkt tot – Kersten Werktuigbouwkunde B.V., Kersten Elektrotechniek B.V., Kersten Beheer en Onderhoud B.V., en iedere andere partij die onder de werkingssfeer valt van de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) van Kersten Technische Bedrijven B.V.;
- Opdrachtnemer: de partij die de verplichtingen op zich neemt uit hoofde van een Overeenkomst en/of Order, alsmede alle aan hem gelieerde vennootschappen, waaronder wordt verstaan: rechtspersonen die direct of indirect in concernverband zijn verbonden met de Opdrachtnemer, dan wel anderszins onder diens zeggenschap staan of een gemeenschappelijke zeggenschapsstructuur delen;
- Onderopdrachtnemer: een (rechts)persoon die door de Opdrachtnemer (direct of indirect) ten behoeve van de Werkzaamheden wordt ingeschakeld;
- Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk;
- Exploitant: De natuurlijke persoon of rechtspersoon ten behoeve van wie Werk uiteindelijk wordt uitgevoerd of gerealiseerd, dan wel degene die als uiteindelijk afnemer, gebruiker of opdrachtgever optreedt in de keten waarin Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer opereert, ongeacht of deze Exploitant partij is bij de overeenkomst met Opdrachtnemer;
- Overeenkomst: de overeenkomst inclusief de daarbij behorende bijlagen; indien de Opdracht aanneming van werk betreft, is de overeenkomst van aanneming van werk van toepassing in de zin van Boek 7 Titel 12 Afdeling 1 Burgerlijk Wetboek;
- Nadere Overeenkomst: Een afzonderlijke nadere of aanvullende overeenkomst die Partijen voor één of meerdere Opdrachten sluiten onder de voorwaarden en condities van de Overeenkomst, alsmede de nader

overeengekomen specifieke voorwaarden ten aanzien van de/het uit te voeren Opdracht(en);

- Werk: Het geheel van alle door Opdrachtnemer uit hoofde van een Projectovereenkomst en/of Order te verrichten of te realiseren werkzaamheden, leveringen, diensten, voorzieningen en overige verplichtingen ten behoeve van Opdrachtgever, inclusief alle daaraan verbonden voorwaarden, kwaliteitsniveaus, normen, eisen, specificaties en overige bepalingen, zoals omschreven in deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen, en met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, beoordelingsrichtlijnen en redelijke instructies van Opdrachtgever
- Goederen: Alle zaken en vermogensrechten in de zin van artikel 3.1 Burgerlijk Wetboek;
- Levering: De door de Opdrachtnemer op basis van de Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever te leveren Goederen;
- Order: een door Opdrachtgever geplaatste en door Opdrachtnemer bevestigde rechtsgeldige bestelling van Goederen en/of Diensten, die betrekking kan hebben op het geheel of een deel van Werk, en waarin onder meer de specifieke aantallen, prijzen, leveringsvoorwaarden en overige relevante voorwaarden zijn vastgelegd.
- Opdracht: Iedere opdracht van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer met betrekking tot het verrichten van Werk, ongeacht of deze opdracht is vastgelegd in een Overeenkomst, Nadere Overeenkomst, Order, opdrachtbevestiging of anderszins;

2. Basisvoorwaarden voor samenwerking

1. Partijen zullen gedurende de looptijd van de Opdracht samenwerken op basis van wederzijds vertrouwen en met een gezamenlijk streven om het Werk gedurende de looptijd van de Opdracht op hoogwaardige wijze te realiseren, tegen een eerlijke beloning voor Opdrachtnemer.
2. Partijen voeren gedurende de looptijd van de Opdracht een proactieve en open dialoog ter bevordering van transparantie en ter waarborging van een veilige samenwerkingsomgeving. Partijen erkennen dat zij van tijd tot tijd verschillende opvattingen en perspectieven kunnen hebben. In dergelijke gevallen respecteren en waarderen Partijen elkaars standpunten en handelen zij in overeenstemming met het uitgangspunt van een harmonieuze samenwerkingsrelatie.
3. Partijen stellen zich gedurende de looptijd van de Opdracht eerlijk en flexibel tegenover elkaar op, teneinde adequaat in te kunnen spelen op veranderende omstandigheden en ontwikkelingen, waaronder maatschappelijke en technologische ontwikkelingen zoals de energietransitie. Partijen erkennen dat zich onvoorziene gebeurtenissen kunnen voordoen en zullen in dergelijke gevallen, binnen de kaders van de contractuele afspraken, in onderling overleg streven naar een evenwichtige en redelijke afhandeling.

3. De Voorwaarden

1. Op grond van deze Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) is Opdrachtgever gerechtigd Opdrachten te verstrekken voor het realiseren van één of meerdere Werk(en), welke Opdrachten nader kunnen worden uitgewerkt in één of meerdere Nadere Overeenkomsten.
2. In geval van tegenstrijdigheid of onduidelijkheid tussen de van toepassing zijnde documenten geldt de navolgende rangorde, waarbij een document met een hogere rang prevaleert boven een document met een lagere rang:
 - a. Nadere Overeenkomst
 - b. Raamovereenkomst
 - c. AIV
 - d. Algemene voorwaarden Opdrachtnemer
 - e. Kersten HSE
 - f. Kersten Gedragscodes Leveranciers
 - g. Kersten Factuurvoorwaarden

Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen gelden bij onduidelijkheid te allen tijde de hogere eisen, ongeacht de rangschikking.
3. Het aangaan van een Overeenkomst of Nadere Overeenkomst leidt niet tot enige exclusiviteit aan de zijde van Opdrachtnemer. Opdrachtgever blijft vrij om, naast de overeengekomen Opdracht, werkzaamheden of opdrachten die gelijksoortig of verwant zijn aan (delen van) het Werk, door derden te laten verrichten, zonder dat dit leidt tot enige aanspraak of exclusief recht voor Opdrachtnemer.
4. De contractvorm en eventuele (project)specifieke bepalingen worden per Opdracht vastgelegd in de betreffende Nadere Overeenkomst. Afhankelijk van de aard, omvang en context van de Opdracht kan het, ter bevordering van een effectieve en passende samenwerking, noodzakelijk zijn dat voor verschillende Nadere Overeenkomsten verschillende contractvormen worden toegepast.

4. Verplichtingen Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer is een expert op het gebied van de werkzaamheden die noodzakelijk zijn voor de realisatie van de Opdracht(en). Opdrachtnemer beschikt over alle vereiste actuele kennis, ervaring en deskundigheid (state of the art) en verklaart deze bij de uitvoering van de Opdracht(en) daadwerkelijk toe te passen.
2. Opdrachtnemer verbindt zich tot een maximale inspanningsverplichting om de in de Opdracht(en) vastgelegde verplichtingen zorgvuldig, tijdig en naar behoren na te komen.
3. Opdrachtnemer beschikt over alle kwalificaties, vergunningen en certificaten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het Werk.
4. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle door of namens Opdrachtnemer op grond van de Opdracht in te zetten natuurlijke personen:
 - a. de werkzaamheden op vakbekwame wijze uitvoeren;
 - b. beschikken over alle benodigde kwalificaties en certificaten en goed vakmanschap voor het zelfstandig uitvoeren van de Opdracht;
 - c. beschikken over de vereiste tewerkstellingsvergunning op grond van de Wet arbeid vreemdelingen;

- d. voldoen aan de verplichtingen voortvloeiend uit de Wet Ketenaansprakelijkheid;
 - e. op de hoogte zijn van en handelen conform alle geldende en gewijzigde voorschriften, aanbevelingen en gedragscodes;
 - f. de werkzaamheden uitvoeren overeenkomstig de toepasselijke Nadere Overeenkomst; en
 - g. in voldoende mate beschikbaar zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.
5. In geval van beëindiging of ontbinding van de Opdracht, dan wel zoveel eerder als Opdrachtgever daarom verzoekt, verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uiterlijk binnen twee (2) weken alle beschikbare gegevens en documenten die betrekking hebben op de Opdracht, waaronder begrepen (concept)tekeningen, rapportages en overige vergelijkbare, al dan niet afgeronde, producten of documenten, zowel in papieren als digitale vorm. Indien verzocht, verstrekt Opdrachtnemer tevens een overdrachtsdocument met bijbehorende data, alles conform de in de Opdracht gestelde eisen en in een leesbaar formaat.
 6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen alle aanspraken, boetes en sancties die aan Opdrachtgever worden opgelegd op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht, voor zover deze het gevolg zijn van het door Opdrachtnemer (of namens hem) tewerkstellen van vreemdelingen.
 7. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever onverwijld te informeren over alle feiten en omstandigheden die hem bekend zijn of redelijkerwijs bekend hadden kunnen zijn en die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de Opdracht(en).

5. Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever spant zich in om de administratieve en offerte-gerelateerde lasten voor haar Opdrachtnemers zoveel mogelijk te beperken. Daarbij weegt Opdrachtgever, voor zover redelijkerwijs mogelijk, haar eigen belangen af tegen die van Opdrachtnemers bij het vaststellen van betalingsschema's, tarieven en cashflow, met als doel dat partijen gedurende de uitvoering van de Opdracht(en) beschikken over voldoende zekerheid en continuïteit.
2. Opdrachtgever spant zich in om Opdrachtnemer tijdig te informeren over voor de uitvoering van de Opdracht relevante wijzigingen in voorgeschreven procedures, veiligheidsmaatregelen en overige voorzieningen.
3. Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer onverwijld in kennis te stellen van feiten en omstandigheden die hem bekend zijn en die naar zijn oordeel van invloed (kunnen) zijn op de uitvoering van de Opdracht(en).

6. Corporate Social Responsibility

1. Opdrachtnemer verklaart zich te houden aan alle verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal- en arbeidsrecht die voortvloeien uit het recht van de Europese Unie, het nationale recht, toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomsten, alsmede uit de in bijlage XIV van Richtlijn 2014/25/EU opgenomen bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

2. Opdrachtnemer, alsmede alle door hem ingeschakelde hulppersonen en/of onderaannemers, zijn verplicht bij de uitvoering van de Opdracht te handelen in overeenstemming met de afzonderlijke “Kersten Gedragcodes Leveranciers”. Deze voorschriften worden op eerste verzoek aan Opdrachtnemer ter beschikking gesteld.

7. Veiligheid

1. Opdrachtnemer, alsmede alle door hem ingeschakelde hulppersonen en/of onderaannemers, zijn verplicht bij de uitvoering van de Opdracht te handelen in overeenstemming met de afzonderlijke Kersten Algemene Health, Safety en Environment-voorschriften (Kersten HSE). Deze HSE-voorschriften worden op eerste verzoek aan Opdrachtnemer ter beschikking gesteld.
2. Opdrachtnemer is verplicht alle verplichtingen op het gebied van Health, Safety en Environment (HSE) integraal en zonder uitzondering op te leggen aan de door hem ingezette werknemers, hulppersonen en onderaannemers. Tevens draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat deze personen zich op het werkterrein, waaronder begrepen het bouwterrein, kunnen legitimeren met een geldig legitimatiebewijs. Opdrachtnemer staat ervoor in dat deze verplichtingen onverkort worden doorgelegd aan alle hulppersonen.
3. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle personen die namens of in opdracht van Opdrachtnemer het werkterrein betreden, beschikken over een geldig VCA-certificaat, voor zover dit op grond van wet- en regelgeving of contractuele afspraken vereist is.
4. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de controle op naleving van de in dit artikel opgenomen verplichtingen en vrijwaart Opdrachtgever volledig voor alle gevolgen, aanspraken, boetes en schade die voortvloeien uit het ontbreken van de vereiste certificeringen of het niet naleven van de HSE-voorschriften.
5. Opdrachtgever is gerechtigd te allen tijde de geldigheid van VCA-certificaten en de naleving van de HSE-voorschriften door Opdrachtnemer en de door hem ingezette personen te controleren.
6. Opdrachtgever is gerechtigd personen die zich niet houden aan de geldende HSE-voorschriften onmiddellijk van haar locaties en/of het werkterrein te (laten) verwijderen en deze personen niet langer in te zetten op de Opdracht. Een dergelijke maatregel geeft Opdrachtnemer geen recht op aanpassing van uitvoeringsdata, geen recht op termijnverlenging en geen recht op vergoeding van enige schade of kosten. Partijen treden in overleg over eventueel te nemen passende verbetermaatregelen.
7. Opdrachtnemer spant zich maximaal in om bij de uitvoering van de werkzaamheden het aantal werkgerelateerde incidenten en ongevallen tot nul te reduceren.

8. IT-Veiligheid en Informatiebeveiliging

1. De Partijen verbinden zich ertoe passende technische en organisatorische maatregelen te treffen en in stand te houden om de beveiliging van informatie- en

communicatietechnologie (ICT) systemen en de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van gegevens te waarborgen. Deze maatregelen dienen in overeenstemming te zijn met de stand van de techniek, de aard van de verwerkte gegevens en de bijbehorende risico's.

2. Toegang tot systemen en gegevens wordt beperkt tot daartoe bevoegde personen op basis van het need-to-know-principe. Toegang wordt uitsluitend verleend via persoonlijke accounts met passende en sterke authenticatie. Logbestanden worden vastgelegd, bewaard en periodiek gecontroleerd.
3. In geval van een beveiligingsincident of datalek, waaronder mede wordt verstaan verlies, diefstal, onbevoegde toegang tot of onbedoelde openbaarmaking van informatie, stelt de betreffende Partij de andere Partij onverwijld, doch uiterlijk binnen vierentwintig (24) uur, daarvan op de hoogte. De meldende Partij verstrekt daarbij alle redelijkerwijs beschikbare relevante informatie over het incident, alsmede over de reeds getroffen en nog te treffen maatregelen.
4. Indien een Partij gebruik maakt van derden voor de verwerking van gegevens of voor IT-diensten, zorgt deze Partij ervoor dat dergelijke derden ten minste gelijkwaardige beveiligingsmaatregelen treffen en gebonden zijn aan geheimhoudingsverplichtingen.
5. Partijen zijn gerechtigd om, met inachtneming van een redelijke voorafgaande aankondiging en zonder onredelijke verstoring van de bedrijfsvoering, periodiek audits of controles uit te (laten) voeren, al dan niet door een onafhankelijke derde, teneinde de naleving van deze clausule te verifiëren.
6. Niet-naleving van deze clausule wordt aangemerkt als een toerekenbare en ernstige contractuele tekortkoming en kan, onverminderd alle overige rechten en rechtsmiddelen van Opdrachtgever, aanleiding geven tot het vorderen van schadevergoeding en/of tot (gedeeltelijke) ontbinding van één of meer tussen Partijen gesloten Overeenkomsten.

9. Prijzen en facturering

1. De Prijs voor ieder in een Opdracht vastgelegd Werk omvat alle kosten die verband houden met de nakoming van de Opdracht, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, reis- en reiskosten, verblijfskosten, opleidingskosten en overige kosten en onkostenvergoedingen.
2. De in de aanbieding opgenomen prijzen zijn vast gedurende de volledige duur van de in de uitvraag gespecificeerde aanbiddingstermijn. Voor Opdrachten die binnen deze termijn worden geplaatst, blijven de aangeboden prijzen ongewijzigd en gelden deze als vast tot en met de volledige uitvoering en oplevering van de betreffende Opdracht. Eventuele prijsontwikkelingen, indexeringen of kostenstijgingen dienen in de aanbiddingsprijs te zijn verdisconteerd. Achteraf opgevoerde prijsaanpassingen worden niet gehonoreerd, tenzij hierover vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk overeenstemming is bereikt met Opdrachtgever.

3. Facturering van de Opdracht(en) vindt, tenzij in de Opdracht anders is overeengekomen, achteraf plaats na acceptatie van het Werk door Opdrachtgever.
4. De factuurvoorwaarden van Opdrachtgever zijn vastgelegd in de afzonderlijke "Kersten Factuurvoorwaarden" en deze maken integraal onderdeel uit van deze Algemene Inkoopvoorwaarden. Indien bij een Order aanvullende of afwijkende factuurvoorwaarden van Opdrachtgever worden meegestuurd, prevaleren deze voor zover het facturatie en betaling betreft. Bij het ontbreken daarvan blijven de factuurvoorwaarden uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden onverkort van toepassing.
5. Opdrachtgever is gehouden facturen te voldoen op basis van het netto-factuurbedrag binnen een termijn van dertig (30) dagen, vermeerderd met het aantal dagen tot de eerstvolgende vrijdag, te rekenen vanaf de factuurdatum, inclusief de dag van ontvangst daarvan, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
6. Opdrachtnemer is gehouden facturen uiterlijk binnen twaalf (12) maanden na voltooiing van het Werk en de daaropvolgende goedkeuring daarvan door Opdrachtgever bij Opdrachtgever in te dienen. Uitsluitend voor de toepassing van dit artikel wordt onder goedkeuring mede verstaan: het feitelijk in gebruik nemen van het Werk, het uitblijven van een afkeuring binnen een redelijke termijn na voltooiing, dan wel het anderszins ondubbelzinnig blijken uit gedragingen van Opdrachtgever dat het Werk als aanvaard wordt beschouwd. Facturen die na afloop van deze termijn door Opdrachtgever worden ontvangen, worden niet geaccepteerd en komen niet voor betaling in aanmerking. Opdrachtnemer doet door het overschrijden van deze termijn afstand van het recht om de betreffende bedragen alsnog te factureren, behoudens voor zover uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd om bedragen die zij uit welken hoofde dan ook van Opdrachtnemer te vorderen heeft of zal hebben, te verrekenen met bedragen die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is of zal zijn.
8. Opdrachtnemer is gehouden zijn werkzaamheden onverkort voort te zetten en heeft geen recht op opschorting, inhouding of verrekening. Dit is uitsluitend anders indien Opdrachtgever, na een deugdelijke ingebrekestelling, een factuur niet tijdig heeft voldaan en deze factuur niet gemotiveerd heeft betwist. Indien Opdrachtgever een factuur gemotiveerd betwist, blijft opschorting, inhouding en verrekening door Opdrachtnemer niet toegestaan.

10. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Opdracht(en), tenzij de tekortkoming Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend. Een tekortkoming kan Opdrachtnemer niet worden toegerekend indien zij aantoonbaar dat deze niet is te wijten aan haar schuld en noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende

opvattingen voor haar rekening komt. Opdrachtnemer is tevens aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van onrechtmatig handelen van Opdrachtnemer of enige andere op Opdrachtnemer rustende wettelijke, buitencontractuele verplichting tot schadevergoeding jegens Opdrachtgever.

2. Voor de uitvoering van het Werk geldt dat de aansprakelijkheid van partijen is beperkt overeenkomstig de bepalingen daaromtrent zoals opgenomen in de desbetreffende Nadere Overeenkomst en/of eventuele Raamovereenkomst.
3. Indien zich bij de uitvoering van een Opdracht, daaronder mede begrepen het geheel of gedeeltelijk niet uitvoeren daarvan, een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van Opdrachtgever leidt, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door de (aansprakelijkheids-)verzekering van Opdrachtgever ter zake van het schadeveroorzakende feit daadwerkelijk wordt uitgekeerd.
4. Indien de verzekeraar in voorkomend geval niet tot uitkering overgaat of indien de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtgever beperkt tot vijftig procent (50%) van de factuurwaarde van de betreffende Opdracht.
5. Aansprakelijkheid voor indirecte schade of gevolgschade is onder alle omstandigheden uitgesloten. Onder indirecte schade wordt in ieder geval verstaan: gederfde winst, gemiste besparingen, schade als gevolg van bedrijfsstagnatie, vertragingsschade en aan derden verschuldigde contractuele boetes.
6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen alle aanspraken van derden ter zake van schade, waaronder mede begrepen door (toezichhoudende) autoriteiten opgelegde boetes, voor zover deze aanspraken of boetes aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen en verband houden met de uitvoering van de Opdracht. Onder Opdrachtgever worden in dit lid mede begrepen diens personeel en door of namens Opdrachtgever ingeschakelde derden. Voor zover de vrijwaring betrekking heeft op de nakoming van door Opdrachtgever met derden gemaakte contractuele afspraken, geldt deze uitsluitend indien en voor zover Opdrachtnemer deze afspraken kende of redelijkerwijs behoorde te kennen.
7. Indien en voor zover Opdrachtgever de Opdracht met meerdere partijen aangaat, zijn deze partijen hoofdelijk aansprakelijk voor de deugdelijke en tijdige nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Opdracht.

11. Force Majeure

1. Geen der Partijen is aansprakelijk voor enige vertraging of tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, voor zover deze vertraging of tekortkoming het gevolg is van overmacht.
2. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid die buiten de redelijke invloedssfeer van de getroffen Partij ligt en die de nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk verhindert of in redelijkheid onmogelijk maakt dan wel ernstig bemoeilijkt. Hieronder worden in ieder geval begrepen, doch niet uitsluitend: natuurrampen,

oorlog (al dan niet verklaard), terroristische aanslagen, pandemieën en epidemieën, overheidsmaatregelen, stakingen, storingen in openbare infrastructuur, uitval van elektriciteit of communicatienetwerken, brand, overstromingen, quarantaine, transportbeperkingen, cyberincidenten en vertragingen bij toeleveranciers als gevolg van overmacht.

3. De Partij die zich op overmacht beroept, stelt de andere Partij zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte van het intreden van de overmacht, onder vermelding van de aard daarvan, het verwachte effect op de uitvoering van de Overeenkomst en, voor zover redelijkerwijs mogelijk, de verwachte duur.
4. Gedurende de periode van overmacht worden de verplichtingen van de getroffen Partij opgeschort. Indien de overmacht langer dan zestig (60) dagen voortduurt, is ieder der Partijen gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daarbij enige verplichting tot schadevergoeding ontstaat.
5. Voor zover de getroffen Partij vóór het intreden van de overmacht reeds (gedeeltelijk) aan haar verplichtingen heeft voldaan, dan wel deze verplichtingen nog kan nakomen, is zij gerechtigd deze prestaties afzonderlijk te factureren. De andere Partij is gehouden deze factuur te voldoen alsof sprake is van een afzonderlijke overeenkomst.

12. Embargo's en Sancties

1. Partijen verplichten zich tot volledige naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving inzake economische sancties, handelsbeperkingen en embargo's, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, regelgeving van de Verenigde Naties, de Europese Unie en andere relevante nationale en internationale autoriteiten.
2. Geen der Partijen zal direct of indirect goederen leveren aan, diensten verlenen aan of transacties verrichten met personen, entiteiten of landen die onderworpen zijn aan toepasselijke sancties of embargo's, tenzij hiervoor voorafgaand uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming is verkregen van de daartoe bevoegde autoriteiten.
3. Opdrachtnemer staat ervoor in dat ook door hem ingeschakelde onderaannemers, leveranciers en andere derden waarvan hij bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruikmaakt, handelen in overeenstemming met de verplichtingen uit dit artikel, en is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor naleving daarvan.
4. Indien één der Partijen handelt in strijd met toepasselijke sanctie- of embargo-regelgeving, is de andere Partij gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd haar overige rechten en rechtsmiddelen.
5. Iedere Partij vrijwaart de andere Partij volledig tegen alle aanspraken van derden, boetes, sancties, kosten en schade die voortvloeien uit of verband houden met een overtreding van dit artikel door de eerstgenoemde Partij.

13. Garanties

1. Op het door Opdrachtnemer uitgevoerde Werk is, na ondertekening van de op- en/of aflevering door Opdrachtgever, een minimale garantieperiode van toepassing. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen in de Nadere Overeenkomst en/of een eventuele Raamovereenkomst, bedraagt deze garantieperiode vierentwintig (24) maanden.
2. Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de garantieperiode alle fouten en/of gebreken die betrekking hebben op het door hem uitgevoerde Werk, daaronder begrepen de geleverde Goederen zoals omschreven in de desbetreffende Nadere Overeenkomst, tijdig en kosteloos voor Opdrachtgever te herstellen of te vervangen.
3. Alle kosten die verband houden met herstel of vervanging onder garantie, waaronder begrepen maar niet beperkt tot arbeidskosten, materiaalkosten, transportkosten, onderzoekskosten en kosten voor demontage en montage, komen volledig voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij in de Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

14. Prestatiemeting

1. Opdrachtnemer is gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren conform de overeengekomen kwaliteitseisen, planning, veiligheidsnormen en overige verplichtingen, zoals vastgelegd in de eventuele Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomsten. De prestaties van Opdrachtnemer worden periodiek gemeten aan de hand van objectieve prestatie-indicatoren, waaronder begrepen doch niet beperkt tot:
 - a) Ten minste 90% tijdige op- en/of afleveringen;
 - b) Prestatie 100% naar afspraak;
 - c) Voldoen aan kwaliteits- en veiligheidsnormen;
 - d) Aantal en ernst van tekortkomingen;
 - e) Kwaliteit en tijdigheid van communicatie;
 - f) Snelheid en adequaatheid van storings- en herstelrespons.
2. Indien Opdrachtnemer aantoonbaar bovengemiddelde prestaties levert, vastgesteld op basis van een door Partijen overeengekomen prestatiekader, kan Opdrachtgever Opdrachtnemer aanmerken als voorkeursleverancier voor toekomstige Opdrachten. Aan een dergelijke aanmerking kunnen geen rechten worden ontleend.
3. Indien Opdrachtnemer in gebreke blijft en Prestaties structureel achterblijven bij de overeengekomen normen, is Opdrachtgever gerechtigd om, zonder nadere ingebrekestelling:
 - a) Opdrachtnemer te verzoeken binnen een redelijke termijn een verbeterplan op te stellen. Indien dit plan uitblijft of naar het redelijke oordeel van Opdrachtgever onvoldoende is, is Opdrachtgever gerechtigd een verbeterplan vast te stellen waaraan Opdrachtnemer gehouden is;
 - b) een contractuele boete op te leggen per kalenderdag dat de tekortkoming voortduurt, tot een maximum van bijvoorbeeld tien procent (10%) van de totale opdrachtsom, tenzij in de Nadere Overeenkomst anders is bepaald;

- c) noodzakelijke herstel- of vervangingswerkzaamheden door een derde te laten uitvoeren, voor rekening en risico van Opdrachtnemer; en/of
 - d) de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
4. Opdrachtnemer heeft recht op inzage in de uitkomsten van de prestatiemeting en is gerechtigd periodiek overleg te verzoeken teneinde de prestaties te evalueren en verbetervoorstellen te doen.
 5. Deze clausule laat alle overige contractuele en wettelijke rechten van Opdrachtgever bij tekortkoming onverlet, waaronder het recht op schadevergoeding.
 6. Partijen kunnen, indien gewenst, nadere en project-specifieke uitwerkingen van de prestatiemeting en de toepassing van deze clausule overeenkomen en vastleggen in de Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst.

15. Verzekeringen

1. Opdrachtnemer is gehouden zich vóór aanvang van de Opdracht en gedurende de volledige looptijd daarvan, inclusief eventuele verlengingsperioden, afdoende te verzekeren en verzekerd te houden. Opdrachtnemer dient ten minste te beschikken over een geldige en adequaat dekkende Aansprakelijkheidsverzekering voor Bedrijven (AVB), met een verzekerd bedrag van minimaal € 5.000.000,- per verzekeringsjaar en minimaal € 2.500.000,- per aanspraak.
2. Afhankelijk van de aard, omvang en risico's van de Opdracht behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om aanvullende of afwijkende verzekeringsvereisten te stellen, waaronder begrepen het afsluiten van aanvullende verzekeringen.
3. Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer onverwijld een afschrift van het geldende polisblad of polis-certificaat van de vereiste verzekeringen, dan wel, indien van toepassing, een bewijs van gelijkwaardige verzekering als bedoeld in lid 1, alsmede een bewijs van betaling van de verschuldigde verzekeringspremies.
4. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht volledig te zijn verdisconteerd in de overeengekomen prijs en kunnen niet afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
5. In geval van projecten met een grotere omvang en/of een verhoogd risicoprofiel kan Opdrachtgever hogere verzekeringsvereisten stellen dan vermeld in lid 1. Dit kan onder meer, doch niet uitsluitend, inhouden dat een hogere minimaal verzekerde som per verzekeringsjaar wordt verlangd en/of dat een lager maximaal eigen risico wordt voorgeschreven. Dergelijke aanvullende eisen worden tijdig en schriftelijk, in het kader van de uitvraag, aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt.

16. Intellectuele eigendomsrechten

1. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, blijven alle gegevens, bescheiden en overige materialen die door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht ter beschikking worden gesteld en die

eigendom zijn van Opdrachtgever dan wel waarop intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever rusten, eigendom van Opdrachtgever. Opdrachtnemer respecteert deze rechten en is gehouden alle bedoelde gegevens en bescheiden onverwijld na afloop van de Opdracht aan Opdrachtgever te retourneren.

2. Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot auteursrechten, merkrechten, handelsnaamrechten, modelrechten, octrooirechten, databankrechten, bedrijfsgeheimen en naburige rechten, die toebehoren aan één der Partijen, blijven eigendom van de betreffende Partij. Geen der Partijen is gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij gebruik te maken van de intellectuele eigendomsrechten van die andere Partij, anders dan voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de Opdracht. Niets in de Opdracht of Overeenkomst zal worden uitgelegd als het verlenen van een expliciete of impliciete licentie, anders dan uitdrukkelijk daarin bepaald.
3. Opdrachtnemer staat ervoor in en garandeert dat hij bij de uitvoering van de Opdracht geen inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van derden.
4. Indien en voor zover Opdrachtnemer of een derde intellectuele eigendomsrechten kan doen gelden ten aanzien van de geleverde Goederen, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever om niet een niet-exclusief, wereldwijd, onherroepelijk en in tijd en omvang onbeperkt gebruiksrecht op deze intellectuele eigendomsrechten, voor zover noodzakelijk voor het gebruik van de Goederen. Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij bevoegd is deze gebruiksrechten te verlenen en zal de benodigde rechten van derden vóór levering aan Opdrachtgever verwerven.
5. Alle intellectuele eigendomsrechten die voortvloeien uit de door of namens Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht verrichte werkzaamheden, komen uitsluitend toe aan Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen alle aanspraken van derden ter zake van (vermeende) inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden die verband houden met de uitvoering van de Opdracht. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever ter zake verdedigen en volledig schadeloosstellen. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen dertig (30) dagen, schriftelijk in kennis van dergelijke aanspraken en laat de behandeling daarvan over aan Opdrachtnemer, met inachtneming van de gerechtvaardigde belangen van Opdrachtgever.

17. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is gehouden tot strikte geheimhouding van alle gegevens en bedrijfsinformatie van Opdrachtgever waarvan Opdrachtnemer redelijkerwijs moet begrijpen dat deze vertrouwelijk zijn, alsmede van alle gegevens en bescheiden die door Opdrachtgever uitdrukkelijk als vertrouwelijk zijn aangemerkt en waarvan Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Opdracht(en) kennisneemt.
2. Behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het

Opdrachtnemer niet toegestaan vertrouwelijke gegevens en bedrijfsinformatie van Opdrachtgever aan derden ter beschikking te stellen. Opdrachtnemer mag dergelijke informatie uitsluitend verstrekken aan haar werknemers of andere natuurlijke of rechtspersonen, voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Opdracht.

3. Opdrachtnemer is gehouden alle bij de uitvoering van de Opdracht betrokken natuurlijke personen en/of rechtspersonen aan wie informatie als bedoeld in lid 1 wordt verstrekt, schriftelijk te verplichten tot naleving van geheimhoudingsverplichtingen die ten minste gelijkwaardig zijn aan de verplichtingen uit deze clause.
4. De geheimhoudingsverplichtingen zijn niet van toepassing op informatie:
 - a. die algemeen bekend is of wordt, anders dan als gevolg van een schending van deze clause;
 - b. waarvan Opdrachtnemer met deugdelijk schriftelijk bewijs kan aantonen dat zij reeds rechtmatig over deze informatie beschikte vóór verstrekking door Opdrachtgever, mits de bron van deze informatie niet was gebonden aan een geheimhoudingsverplichting jegens Opdrachtgever;
 - c. die na verstrekking door Opdrachtgever rechtmatig algemeen beschikbaar wordt gesteld aan derden door publicatie of anderszins;
 - d. die Opdrachtnemer op grond van een wettelijke verplichting dient te openbaren, met dien verstande dat Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk voorafgaand aan of, indien dat redelijkerwijs niet mogelijk is, onverwijld na de openbaarmaking in kennis stelt.
5. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtnemer niet toegestaan in publicaties, advertenties of andere uitingen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot tijdschriften, kranten, rapportages, zakelijke correspondentie, brochures, radio, televisie, internet of enig ander medium, te verwijzen naar de Opdracht of de samenwerking met Opdrachtgever.
6. De in deze clause opgenomen geheimhoudingsverplichtingen blijven onverkort van kracht na beëindiging van de Opdracht, ongeacht de wijze waarop deze beëindiging tot stand is gekomen.

18. Overdracht Onderaanneming

1. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Opdracht, geheel of gedeeltelijk, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.
2. Opdrachtnemer is uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gerechtigd bij de uitvoering van de Opdracht gebruik te maken van derden, waaronder begrepen onderaannemers en zelfstandige hulpverleners. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden, tenzij het een (voormalig) opdrachtnemer van Opdrachtgever betreft ten aanzien van wie de Opdracht door Opdrachtgever is beëindigd op grond van clause 19 (Ontbinding).
3. Opdrachtgever is gerechtigd aan een toestemming als bedoeld in lid 1 en/of lid 2 voorwaarden te verbinden

en in de Opdracht aanvullende eisen te stellen aan de inzet van derden.

4. Ongeacht of toestemming als bedoeld in lid 1 en/of lid 2 is verleend, blijft Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijke en tijdige nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst.

19. Ontbinding

1. Partijen zijn gerechtigd een Opdracht buiten rechte te ontbinden door middel van een aangetekend schrijven, indien de andere Partij, na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, haar verplichtingen uit hoofde van de Opdracht niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt.
2. Onverminderd haar overige rechten is Opdrachtgever gerechtigd de Opdracht zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling, door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - a. Opdrachtnemer (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of aan hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - b. Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. Opdrachtnemer zijn onderneming liquideert, staakt of een aanmerkelijk deel van zijn vermogen onder beslag wordt gelegd;
 - d. de meerderheid van de zeggenschap binnen Opdrachtnemer wijzigt, hetzij door overdracht van de meerderheid van de aandelen, hetzij door wijziging van de meerderheid van het bestuur;
 - e. Opdrachtnemer niet langer beschikt over de voor de uitvoering van de Opdracht vereiste certificaten en/of aanwijzingen;
 - f. Opdrachtnemer van rechtswege of onmiddellijk in verzuim is;
 - g. Opdrachtnemer handelt in strijd met clause 16 (Intellectuele eigendomsrechten) en/of clause 17 (Geheimhouding).
3. Opdrachtgever is gerechtigd de Opdracht tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, op grond van redelijke, haar moverende redenen, waaronder mede begrepen redenen die ten tijde van het aangaan van de Opdracht voorzienbaar waren. In dat geval is Opdrachtgever uitsluitend gehouden de door Opdrachtnemer aantoonbaar en daadwerkelijk gemaakte kosten tot het moment van beëindiging te vergoeden, tenzij Partijen in de Opdracht anders zijn overeengekomen ten aanzien van de (on)mogelijkheden, wijze en gevolgen van tussentijdse beëindiging. De bewijslast van deze kosten rust op Opdrachtnemer.
4. Ontbinding of opzegging van de Opdracht heeft tot gevolg dat de Opdracht eindigt per de datum die in de ontbindings- of opzeggingsverklaring is vermeld. Tot aan die datum blijven alle bepalingen van de Opdracht onverkort van toepassing. Na beëindiging blijven uitsluitend die bepalingen van kracht die naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging voort te duren.
5. Opdrachtgever is gerechtigd de resultaten van de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden te blijven gebruiken, ongeacht of de Opdracht is ontbonden,

opgezegd dan wel is geëindigd door het verstrijken van de looptijd.

6. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding, opzegging of het verstrijken van de looptijd van de Opdracht of Raamovereenkomst voort te duren, blijven onverkort van kracht.

20. Overdracht eigendom en risico

1. Het Werk wordt geacht te zijn voltooid zodra Opdrachtnemer heeft voldaan aan alle voor het Werk geldende overeengekomen eisen, specificaties, normen en toepasselijke wet- en regelgeving, ongeacht de vorm waarin het Werk wordt opgeleverd, waaronder mede begrepen fysieke oplevering van Goederen dan wel schriftelijke of digitale oplevering van documentatie, rapportages, ontwerpen of andere resultaten.
2. Op en aflevering van het Werk wordt geacht eerst te hebben plaatsgevonden op het moment waarop Opdrachtgever het Werk uitdrukkelijk en schriftelijk heeft geaccepteerd. Acceptatie geschiedt uitsluitend door middel van een schriftelijke verklaring van Opdrachtgever, afgegeven nadat het Werk overeenkomstig lid 1 is voltooid, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
3. De eigendom van het door Opdrachtnemer geleverde Werk, alsmede het risico van verlies of beschadiging van het Werk en de Goederen, gaat over op Opdrachtgever op het moment van acceptatie overeenkomstig lid 2.
4. Indien Opdrachtgever het Werk niet accepteert, stelt zij Opdrachtnemer gemotiveerd en schriftelijk in kennis van de gronden voor weigering, waarna Opdrachtnemer gehouden is het Werk binnen een redelijke termijn aan te passen en opnieuw ter acceptatie aan te bieden.

21. Meer- en minderwerk & back-to-back principe

1. Binnen het kader van de Nadere Overeenkomst dient het door Opdrachtnemer te verrichten Werk volledig, deugdelijk en compleet te zijn. Wijzigingen of aanvullingen die voortvloeien uit een nadere uitwerking binnen de overeengekomen scope geven Opdrachtnemer geen recht op verrekening, prijsaanpassing of aanvullende vergoeding.
2. Meer- en minderwerk komt uitsluitend voor verrekening in aanmerking indien dit voorafgaand en schriftelijk met Opdrachtgever is overeengekomen en is voorzien van een daartoe strekkende schriftelijke opdracht van Opdrachtgever.
3. Door Opdrachtnemer ingediende verzoeken tot vergoeding van meer- en of minderwerk worden door Opdrachtgever uitsluitend in behandeling genomen voor zover en nadat deze door de Eindklant van Opdrachtgever zijn aanvaard.
4. Opgaven met betrekking tot meer- en of minderwerk dienen door Opdrachtnemer te worden ingediend op basis van een gespecificeerde open begroting, waarbij de gehanteerde verrekenprijzen en voorwaarden aansluiten bij de afspraken zoals vastgelegd in de overeengekomen aanneemsom en of open begroting.

5. In geval van wijzigingen in de omvang van het opgedragen Werk is Opdrachtnemer verplicht deze wijzigingen binnen één (1) week na constatering schriftelijk te melden aan Opdrachtgever. Vervolgens dient Opdrachtnemer binnen twee (2) weken na deze melding een gespecificeerde prijsopgave, inclusief eventuele gevolgen voor levertijd en of planning, ter goedkeuring aan Opdrachtgever voor te leggen.
6. Het back to back-principe is leidend voor de uitvoering van de Opdracht. Opdrachtnemer is gehouden alle werkzaamheden te verrichten en alle Goederen en of diensten te leveren die, ook indien niet expliciet in de Opdracht genoemd, redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor een deugdelijke en volledige oplevering van het door haar aangenomen Werk en die voortvloeien uit de verplichtingen van Opdrachtgever jegens haar Exploitant.

22. Informatieoverdracht

1. Bij het aflopen of beëindigen van de Opdracht dient Opdrachtgever in staat te zijn het gerealiseerde Werk voort te zetten, te beheren en of opnieuw aan te besteden. Opdrachtnemer stelt daartoe alle data, informatie en documentatie die zij in het kader van de uitvoering van de Opdracht heeft verzameld of gegenereerd, kosteloos en op eerste verzoek van Opdrachtgever ter beschikking in een gestructureerde, eenvoudig overdraagbare en direct bruikbare vorm, en verleent haar volledige medewerking aan de overdracht daarvan, waaronder mede begrepen overdracht ten behoeve van een offerteprocedure en of aan een opvolgende opdrachtnemer.

23. Herzieningsclausule

1. Opdrachtgever is gerechtigd Opdrachtnemer te vervangen door een andere opdrachtnemer in geval van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel, waaronder herstructurering van de onderneming, mits de vervangende opdrachtnemer voldoet aan de door Opdrachtgever gestelde eisen.
2. Opdrachtgever is gerechtigd Opdrachtnemer te verplichten een onderopdrachtnemer te vervangen indien deze naar het oordeel van Opdrachtgever een wezenlijke oorzaak vormt van tekortkomingen in de nakoming van de Opdracht, dan wel indien de samenwerking zodanig is verstoord dat dit redelijkerwijs tot dergelijke tekortkomingen kan leiden

24. Geschillen en toepasselijk recht

1. Indien een bepaling van deze AIV nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen van kracht. De betreffende bepaling wordt vervangen door een rechtsgeldige bepaling die het doel en de strekking zoveel mogelijk benadert.
2. Wijzigingen van deze AIV zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Op deze AIV is Nederlands recht van toepassing.
4. Partijen trachten geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met deze AIV eerst in der minne op te lossen. Indien dit niet lukt, worden deze uitsluitend

voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank
Gelderland.